

Mid-South Christian College
3097 Knight Rd.
Memphis, TN 38181
www.midsouthcc.org
Versión: 1

Profesor: Jorge Chicaguala
Email: JorgeChicaguala@midsouthcc.org
Celular: 901-493-0360
Oficina: 901-375-4085
Fecha. 2 de Septiembre de 2008

NT311S EPISTOLAS GENERALES

Otoño 2008

DESCRIPCIÓN DEL CURSO

Un estudio exegético de las cartas de Santiago, de Pedro y Judas

LA MISIÓN DE MSCC

Mid-South Christian College existe para glorificar a Dios colaborando con Iglesias Cristianas en la movilización de individuos llamados por Dios para cumplir la visión global de Cristo, facilitando su preparación académica, práctica, y espiritual.

HILOS CENTRALES DE APRENDIZAJE ACADÉMICO

[El profesor elije de la siguiente lista las metas que el curso intentará cumplir. No incluya todos los seis. Borre las metas que no correspondan.]

	Definición
	Como resultado de haber completado un programa de estudio en MSCC, el estudiante podrá:
AMIN	Demostrar una competencia para el ministerio que verdaderamente sirva a la congregación cristiana local.
AGFT	Demostrar un entendimiento de su don único y de cómo ese don puede ser utilizado por Dios.
ABIB	Demostrar la habilidad de manejar correctamente las Sagradas Escrituras.
ACOM	Demostrar competencia para ser un buen comunicador público.
ASPI	Demostrar crecimiento espiritual personal.
ACLT	Demostrar sensibilidad y habilidad en la comunicación y el discipulado intercultural.
AREA	Demostrar competencia en las habilidades mentales del pensamiento, el razonamiento, la reflexión, el análisis y el descubrimiento en la búsqueda de las verdades de Dios y en la aplicación de una perspectiva bíblica a las culturas actuales.

OBJETIVOS DEL CURSO.

Este curso ha sido diseñado para asistir al alumno en el cumplimiento de los siguientes objetivos, los cuales fluyen de la misión, valores centrales y metas del Mid-South Christian College.

	Objetivo	Hilo de Aprendizaje que Apoya
		.
1.	Analizar y comprender las contribuciones que éstos libros darán a su crecimiento personal, espiritual y a su Iglesia.	Este objetivo AMIN apoya la primera meta demostrar competencia y profesionalidad en el ministerio
2.	Tener la capacidad de analizar y encontrar capitulo por capitulo los temas mas importantes de estos libros	Este objetivo ABIB la tercera meta al llegar a manejar sagradas escrituras
3.	Realizar cursos, conferencias sobre estos que beneficiaran a su Iglesia y comunidad	Este objetivo ACOM Demostrar competencia en la eficaz comunicación publica.
4.	Por ultimo analizará y comprenderá las dificultades teológicas de estos libros y sus aplicaciones prácticas.	Este AREA Demostrar competencia en las habilidades mentales del pensamiento, el razonamiento, la reflexión, el análisis y el descubrimiento en la búsqueda de las verdades de Dios y en la aplicación de una perspectiva bíblica a las culturas actuales

LIBROS DE TEXTO

La Biblia .Reina – Valera Editorial Vida 1960

Rudd, A.B. Las Epístolas Generales: Santiago, I y II de Pedro, I ,II, III de Juan y Judas: Terraza (Barcelona) Libros CLIE, ISBN 84-7645-177-6

PLAGIO

Se espera que el alumno dé crédito apropiado cuando utilice las ideas de otros escritores. Esto frecuentemente requiere el uso de comillas "" con las citas de referencias al pie de la página o al fin del trabajo todos los detalles necesarios para que el lector pueda encontrar la fuente original de la cita. Dirjase a la Guía del Estilo del colegio para ver ejemplos.

Trabajos entregados que son copias del trabajo de otra persona serán automáticamente asignados una F (desaprobado) y podrán resultar en medidas disciplinarias adicionales.

ASISTENCIA EN LAS CLASES

La asistencia a la clase en forma regular es imprescindible para poder terminar satisfactoriamente el curso. Las ausencias debidas a las actividades auspiciadas por la facultad son las únicas justificadas. Todas las ausencias no justificadas perjudicarán la calificación final de la clase y puedan requerir de un trabajo extra.

Después de faltas equivalentes a tres semanas de clases el estudiante debe pedir permiso de parte del profesor para poder quedarse en la clase como estudiante por crédito. Estudiantes con ausencias en exceso del 25% del total de la clase no aprobarán la clase. Un estudiante se considerará tardío si llega a la

clase después de que el profesor haya pasado lista o después de iniciar la clase, o si sale de la clase antes de terminar la hora. Con cuatro veces que se considera tardío se registra una ausencia. Las ausencias inmediatamente antes o después de un feriado oficial se cuentan el doble.

TRABAJOS INCOMPLETOS

Todas las tareas asignadas en una clase se deben terminar en las fechas indicadas por el profesor. No se aceptan proyectos después del día del examen final a menos que el estudiante haya hecho una petición formal por una extensión. Un "Formulario de Petición de Extensión" se puede conseguir en la oficina del Decano Académico por un recargo de \$10.00. Este formulario le concede al estudiante una extensión de 30 días para terminar sus tareas. La falta de terminar todo el trabajo durante este período de extensión resultará en una calificación de 'F'. Exámenes anunciados de antemano deben darse en el día indicado. La falta de cumplir con este requisito resultará en un recargo de \$5.00 lo cual debe pagarse antes de dar el examen.

CAMBIO DE CURSO O BAJA DE CURSO

- Los estudiantes que desean cambiar cursos deben hacerlo durante las primeras dos semanas del semestre. [El último día es el 10 de Septiembre].
- Para poder retirarse de un curso o cambiar a otra clase, el estudiante debe recibir permiso por escrito del oficial de registro y del profesor.
- Retirarse de un curso se permite sin penalidad (menos los cargos financieros estipulados en la sección sobre finanzas en este catálogo) durante las primeras tres semanas del semestre. [El último día es el 16 de Septiembre].
- Después de tres semanas, la calificación WP (Retirarse Aprobado) o WF (Retirarse Desaprobado) será registrada en la copia oficial de calificaciones del estudiante.
- Después de 6 semanas [23 de Septiembre], un estudiante no se permite cambiar una clase de crédito a oyente.
- Después de 10 semanas [21 de Octubre], un estudiante no se permite retirarse del curso y recibir una calificación aprobando el mismo.
- Retirarse del curso sin el permiso escrito del oficial de registro y del profesor resultará en una calificación de 'F'.

RETIRO DE LA FACULTAD

Un estudiante no puede retirarse de la facultad sin notificar al Decano de Estudiantes, al Decano Académico o al Presidente. El estudiante debe satisfacer todas sus obligaciones con los profesores, el gerente financiero, la bibliotecaria y el oficial de registro. Si el estudiante no da aviso de su deseo de retirarse perderá todo derecho de reembolso de pagos.

RESTITUCIONES

El reembolso de los derechos de matrícula, recargos y alquiler de habitación para un estudiante que se retira del programa será así:

- Durante las primeras dos semanas del semestre - 80% 15-26 de Agosto

- Durante la tercera semana del semestre - 60% 29 de Agosto al 2 de Septiembre
- Durante la cuarta semana del semestre - 40% 5-9 de Septiembre
- Después de la cuarta semana del semestre - no hay reembolso después del 9 de Septiembre

TAREAS Y EXPECTATIVAS

Nótese por favor: La política académica de MSCC declara que todos los trabajos deber entregarse para aprobar el curso. Cualquier trabajo que no haya sido entregado resultará en una calificación desaprobada para el semestre.

[

	Tarea	Descripción	Valor
1	Hojas de trabajo	Estudiar el texto requerido, hacer el bosquejo, notas y las lecciones practicas	10%
2	Un ensayo sobre la relación de la fe y las obras según Santiago 2:14-26	En que sentido no hay contradicción en lo que escribe Pablo sobre la fe en Romanos y Gálatas y en lo que escribe Santiago en su epístola. Sobre las obras.	20%
3	Una investigación política, religiosa y social de los destinatarios de la carta de I de Pedro.	Esta investigación debe seguir el mismo orden estipulado en las indicaciones de la tarea.	20%
4	Examen Parcial		10%
5	Un discurso de 15 minutos sobre un tema dado por el profesor de los libros estudiados.	Estos temas se darán la semana siguiente del examen parcial.	30%
7	Examen Final		10 %

CALENDARIO DEL CURSO

Clase	Fecha	Tema a Tratar en Clase	Tareas a cumplir
1	4 de Septiembre	Introducción a la materia. Santiago	Completar hojas de estudio capitulo 1 de Santiago
2	11 de Septiembre	Capitulo 1	Completar hojas de estudio capitulo 2 de Santiago
3	18 de Septiembre	Capitulo 2	Completar hojas de estudio capitulo 3 de Santiago
4	25 de Septiembre	Capitulo 3	Completar hojas de estudio capitulo 4 de Santiago
5	2 de Octubre	Capitulo 4	Completar hojas de estudio capitulo 5 de Santiago
6	9 de Octubre	Capitulo 5	Completar hojas de estudio capitulo 1 de I de Pedro
7	16 de Octubre	Examen Parcial	
8	23 de Octubre	Introducción I de Pedro capitulo 1	Completar hojas de estudio capitulo 2 y 3 de I de Pedro
9	30 de Octubre	Capitulo 2 y 3	Completar hojas de estudio capitulo 4 de I de Pedro
10	6 de Noviembre	Capitulo 4	Completar hojas de estudio capitulo 5 de I de Pedro
11	13 de Noviembre	Capitulo 5	Completar hojas de estudio capitulo 1 y 2 de II de Pedro
12	20 de Noviembre	II de Pedro. Capitulo 1 y 2	Completar hojas de estudio capitulo 3
13	4 de Diciembre	Capitulo 3	Completar hojas de estudio Capitulo 1 de Judas
14	11 de Diciembre	Judas. Capitulo 1	
15	18 de Diciembre	Examen Final	

BIBLIOGRAFÍA

RECONOCIMIENTO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS

Leer concienzudamente

Cruce cada casilla

Yo he recibido una copia del programa de estudios para el curso No. _____
(No. del Curso)

(Nombre del Curso)

para el semestre de _____ del año _____ .
(Semestre) (Año)

Yo he leído este programa de estudios en su totalidad y yo comprendo completamente los objetivos y requisitos de este curso.

Yo entiendo que TODAS las tareas y requisitos del curso deben ser completados para aprobar el curso.

(Nombre y Apellido)

(Firma)

(Firma)